

Vastgestelde notulen OPR samenwerkingsverband Zuidoost-Friesland VO

Datum: 14 februari 2023
Locatie: Samenwerkingsverband Drachten, Zonnedaauw 2
Tijdstip: 19:00-21:00

Aanwezig:

Sylvia de Witt (p, OSG Sevenwolden), Dirk Ritskes (p, OSG Singelland), Renata van Maanen, (p, VSO De Zwaai), Johan Nijboer (o, Gomarus), Hester Scheltinga (p, Lindecollge), Hilda Tjepkema (p, secretaris, CSG Liudger), Sigrid van Zoelen (p, voorzitter, SO Fryslân), Jan Boven (directeur SWV), Jantina van Noordennen (secretaresse SWV).

Afwezig met kennisgeving:

Gerda de Vries (o, Aeres), Baukje Adema (p, CSG Liudger).

Bespreking met directeur (19.00 – 21.00 uur)

1. Opening en vaststellen agenda

2. Voorstelronde

Om thuis te raken in de OPR is het een goed idee om het Ondersteuningsplan en het jaarplan 2022-2023 op de website te lezen, staat op het open deel.

3. Vaststellen notulen van vergadering d.d. 8 november 2022

Met een paar tekstuele aanpassingen zijn de notulen akkoord.

Besloten wordt om voortaan het woord 'notulen' te gebruiken in plaats van 'verslag'.

4. Mededelingen Jan Boven (Begroting, OPDC)

In het bestuurlijk overleg van het Samenwerkingsverband d.d. 1 februari 2023 is geen besluit genomen over hoe de regionale voorzieningen in te richten na het sluiten van het OPDC afgelopen jaar. De bestuurders konden in deze vergadering niet akkoord gaan met het voorstel; in het eerstvolgende overleg zal dit opnieuw besproken worden waarbij de bestuurders van de regio's Drachten resp. Heerenveen een presentatie over de inrichting verzorgen. Het bestuur zal aan hand daarvan besluiten. Daarna zal ook de begroting worden beoordeeld en onder voorbehoud van instemming door de OPR worden vastgesteld.

5. Ter advisering/ ter bespreking:

5.1 Voortgangsrapportage kwaliteitszorg (ter informatie)

Over de notities/opleggers kunnen tot uiterlijk maandag voor de vergadering vragen gesteld worden aan Jan, bij voorkeur via de mail. Vragen kunnen ook tijdens de vergadering worden gesteld.

5.2 Vangnetregeling (ter informatie)

Geen opmerkingen hierover.

5.3 Evaluatie tripartiete akkoord (ter informatie/ bespreking)

Er is geen aanleiding om het bestaande akkoord aan te passen.

In februari 2024 wordt de evaluatie opnieuw besproken.

Besluitvormende deel

6. /

Niet besluitvormende deel

7. Actielijst

De actielijst wordt doorgenomen.

8. Training OPR-leden

14 maart en 19 april 2023.

Eten 17.30 uur.

Training 18.30 - 21.00 uur.

Email wordt rondgestuurd met het verzoek om dieetwensen door te geven.

Bespreekpunt voor bij de training:

Het bezettingsprobleem, hoe kunnen we onszelf promoten.

9. Ledenlijst OPR/ rooster v. aftreden completeren

De OPR-leden gaan de mailadressen van de verschillende MR-ren of deelraden inventariseren.

10. Statuten OPR/ Reglement OPR/ huishoudelijk reglement OPR

De lijst met aanpassingen/wijzigingen zal worden voorgesteld aan het bestuur.

Om onze achterban beter te informeren maakt Hilda voortaan een beknopte samenvatting van de conceptnotulen van de OPR vergadering.

Na goedkeuring door de voorzitter verstuurt zij deze samenvatting ter informatie naar de MR-en van de scholen.

Eventuele openstaande vacatures in de OPR in de samenvatting vermelden.

11. Rondvraag

12. Sluiting