

Vastgestelde notulen OPR-samenwerkingsverband Zuidoost-Friesland VO

Datum: 11 april 2023
Locatie: Samenwerkingsverband Drachten, Zonnedaauw 2
Tijdstip: 19:00 - 21:00

Aanwezig:

Gerda de Vries (o, Aeres), Sylvia de Witt (p, OSG Sevenwolden), Johan Nijboer (o, Gomarus), Hilda Tjepkema (p, CSG Liudger), Baukje Adema (p, CSG Liudger), Hester Scheltinga (p, Linde college), Renata van Maanen (p, VSO De Zwaai), Sigrid van Zoelen (p, SO Fryslân), Jan Boven (directeur SWV), Jantina van Noordennen (secretaresse SWV, notulen).

Afwezig met kennisgeving:

Dirk Ritskes (p, OSG Singelland)

Bespreking met directeur (19.00 – 21.00 uur)

1. Opening en vaststellen agenda
2. Vaststellen notulen van vergadering d.d. 14 februari 2023
Notulen worden vastgesteld.
3. Mededelingen
4. Ingekomen post (ten informatie):
 - Besluit minister generieke korting samenwerkingsverbanden.
 - Reactie namens alle SWV op de brief over reserves samenwerkingsverbanden.
 - Aannamebeleid Renn4
 - Reactie samenwerkingsverbanden in de regio op aannamebeleid Renn4.

Minister gaat de korting doorzetten, ook ons samenwerkingsverband wordt gekort ook al blijven we binnen toelaatbare marge voor reserves; het SWV wordt hiervoor later weer gecompenseerd.

De samenwerkingsverbanden in het noorden hebben een reactie gegeven op het aannamebeleid van Renn4. We zijn uitgenodigd voor een gesprek. Wordt vervolgd.

5. Begroting 2023 en meerjarenperspectief (verzoek instemming)

Jan geeft toelichting bij de begroting.

Binnen ons samenwerkingsverband is de keus gemaakt: geld volgt de leerling. Besturen en scholen geven in hun ondersteuningsprofiel aan welke leerlingen ze kunnen aannemen en wat ze de leerling kunnen bieden.

Scholen moeten de geboden ondersteuning achteraf verantwoorden zodat ze kunnen laten zien wat ze gedaan hebben met de middelen.

Als er binnen het samenwerkingsverband meer reserves ontstaan dan begroot, dan worden deze verdeeld onder de scholen.

Een risicoanalyse wordt eens in de vier jaar bij de begroting gevoegd. De directeur gaat checken of de laatste risicoanalyse op de website staat en wanneer deze analyse opnieuw gedaan moet worden. Op basis van deze analyse is vastgesteld, dat de reserves van het samenwerkingsverband minimaal €500.000 moeten zijn.

- Vragen/ opmerkingen vanuit de OPR:
 - Hoe zijn de gelden verdeeld per bestuur.
 - Wat wordt gedaan met de opdc gelden.
 - Wat is de definitie van lichte en zware ondersteuning.
 - Men mist het verhaal bij de getallen.
 - Wat is de rol van de OPR in de begroting. Heeft de OPR invloed op de financiën.
 - Wat is de sleutelverdeling van de financiën naar de scholen.

De directeur zal bij een volgende OPR-vergadering deze vragen schriftelijk beantwoorden en verduidelijken.

- In het bestuur is besloten de Regionale voorzieningen Drachten en Heerenveen te bemensen met eigen personeel. Drie personeelsleden die verbonden waren aan het OPDC en nog in dienst zijn van het samenwerkingsverband zullen hierdoor boventallig worden.
- Het thema hoogbegaafdheid komt 10 mei 2023 aan de orde in het scholenoverleg. Wordt vervolgd.
- Innovatieve projecten.

Deze projecten moeten aan een aantal eisen voldoen. Er wordt binnen het samenwerkingsverband jaarlijks een innovatiebudget beschikbaar gesteld ter bevordering van nieuwe initiatieven in het kader van het dekkend aanbod.

Een schoolbestuur kan een beroep doen op dit budget via het aanvragen van een innovatieve pilot. Een innovatieve pilot biedt inspiratie aan andere scholen en schoolbesturen binnen het samenwerkingsverband. Het heeft onder meer als doel om te bevorderen dat scholen bij elkaar gaan kijken en gebruik maken van elkaars deskundigheid.

6. Regionale voorzieningen Drachten en Heerenveen (ter informatie, bespreking)

De directeur geeft uitleg over het Deltaplan.

Er is gekozen voor twee voorzieningen om de expertise zo hoog mogelijk te houden. Uitgangspunt is om leerlingen zoveel mogelijk in hun eigen school/woon omgeving te houden.

Vragen/ opmerkingen vanuit de OPR:

- De optie voor een kleinere groep zoals het voormalige opdc ontbreekt in het plan.
- Is dit plan met leerling en ouders en docenten besproken.

Er komt nog voorlichting hierover op de scholen. Wordt vervolgd.

Afspraak: De directeur maakt een samenvatting van de Powerpointpresentatie voor bij de notulen of voegt deze toe op de site van de OPR.

Vraag voor Harry Nijkamp bij de training: heeft de OPR-instemmingsrecht op de regionale voorzieningen?

7. Statuten OPR/Reglement OPR/ huishoudelijk reglement OPR. (mededeling)

De aanpassingen worden verwerkt door de voorzitter en vervolgens voorgelegd aan het bestuur.

Besluitvormende deel

8. Begroting 2023 en meerjarenperspectief

De OPR stemt in met de Begroting 2023 en meerjarenperspectief.

Niet besluitvormende deel

9. Actielijst

Wordt bijgewerkt door de notulist.

10. Ledenlijst

11. Aanvang tijdstip van vergaderen

Nieuwe tijdstip: 17.00 - 19.30, tussendoor eten.

12. Training OPR-leden

2e training 19 april: Pizza's worden besteld.

13. Rondvraag

14. Sluiting